**แบบเปรียบเทียบมาตรฐานกำหนดตำแหน่งกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

**ของข้าราชการราย……………… ตำแหน่ง……………….ปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ……………….. กลุ่ม…………………. สำนัก/กอง/ส.ป.ก. ………………..**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง****ตำแหน่ง ………………………….……….. ระดับ ………….………..****\* ตำแหน่งปัจจุบันของท่าน** | **หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ** | **มติคณะกรรมการฯ** |
| **1. ด้านการปฏิบัติการ**……………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………..**2. ด้านการวางแผน**……………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………..**3. ด้านการประสานงาน**……………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………..**4. ด้านการบริการ**……………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………..**\*มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ดูได้จากเว็ปต์ไซด์ของ ก.พ.****http://www2.ocsc.go.th/job/specification/officer** | **ตำแหน่ง**……………………………..……..…………… **กลุ่ม**……………………………………………………….**สำนัก/กอง/ศูนย์**..................................................................................……….…………………….**รวมระยะเวลาดำรงตำแหน่ง** .............ปี ..........เดือน ..........วัน**\*ตำแหน่ง*เดิม*ที่ขอนับเกื้อกูล (จากตารางที่ 1)****\* นำรายละเอียดในแบบฟอร์มหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติในสังกัดเดิมมาใส่ไม่ต้องแก้ไข เพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น (จากช่องที่ 2 ของตารางที่ 1) *copy วางจบ*****1. …………………………………………………………………………………………………………………….….****2. …………………………………………………………………………………………………………………….….****3. …………………………………………………………………………………………………………………….….** |  |